



# WEBINAIRE SEDAR+ POUR DÉPOSANTS

Mise à jour d'août 2025



# BIENVENUE!

*Quelques points avant de commencer*





# PROGRAMME

- Nouveau site de ressources SEDAR+
- Mises à jour du système SEDAR+
- Problèmes corrigés

## Améliorations

Nos formations, guides et pages d'aide se trouvent sur le nouveau site de ressources SEDAR+ :

- instructions et guides sur les caractéristiques et fonctionnalités du système;
- vidéos étape par étape sur un éventail de sujets;
- foires aux questions;
- nouvelles et événements concernant SEDAR+.

Les problèmes connus dans SEDAR+, les solutions à ces problèmes ainsi que les formations et les pages d'aide se trouvent sur notre [nouveau site de ressources SEDAR+](#).

The screenshot shows the SEDAR+ Resources website. At the top, there is a navigation bar with the SEDAR+ logo, the word 'RESSOURCES', and links for 'SEDAR+', 'Ressources', 'Nouveautés', and 'English'. On the right side of the navigation bar are buttons for 'S'inscrire' and 'Connexion du déposant'. Below the navigation bar is a large blue banner with the heading 'Que pouvons-nous faire pour vous aujourd'hui?'. Underneath the heading is a search bar with the placeholder text 'Que pouvons-nous faire pour vous aujourd'hui?' and a magnifying glass icon. Below the search bar are four categories: 'Sujets de l'aide', 'Catalogue de cours', 'Nouvelles', and 'Événements'. Below the banner are four columns, each with an icon, a title, a description, and a button. The first column has a document icon, the title 'Sujets de l'aide', the description 'Consultez des instructions détaillées et des guides, les problèmes connus et leurs solutions ainsi que la foire aux questions sur les dépôts et les recherches dans SEDAR+', and a button labeled 'Sujets de l'aide'. The second column has a play button icon, the title 'Catalogue de cours', the description 'Découvrez des instructions étape par étape sur différents sujets destinés aux déposants et au public.', and a button labeled 'Catalogue de cours'. The third column has a calendar icon, the title 'Événements', the description 'Joignez-vous à nos webinaires trimestriels sur les mises à jour de SEDAR+, visionnez les enregistrements des anciens webinaires et consultez les documents de présentation.', and a button labeled 'Événements'. The fourth column has a document icon, the title 'Nouveautés', the description 'Consultez les nouvelles de SEDAR+, notamment les annonces d'événements et les mises à jour du système.', and a button labeled 'Nouveautés'.

SEDAR+ RESSOURCES


SEDAR+ | Ressources | Nouveautés | English

S'inscrire Connexion du déposant

### Que pouvons-nous faire pour vous aujourd'hui?

Que pouvons-nous faire pour vous aujourd'hui?


■ Sujets de l'aide ■ Catalogue de cours ■ Nouvelles ■ Événements



#### Sujets de l'aide

Consultez des instructions détaillées et des guides, les problèmes connus et leurs solutions ainsi que la foire aux questions sur les dépôts et les recherches dans SEDAR+.


Sujets de l'aide



#### Catalogue de cours

Découvrez des instructions étape par étape sur différents sujets destinés aux déposants et au public.


Catalogue de cours



#### Événements

Joignez-vous à nos webinaires trimestriels sur les mises à jour de SEDAR+, visionnez les enregistrements des anciens webinaires et consultez les documents de présentation.

Événements



#### Nouveautés

Consultez les nouvelles de SEDAR+, notamment les annonces d'événements et les mises à jour du système.

Nouveautés



# MISE À JOUR D'AOÛT

- Ajout du nouveau type de dossier « Autres dossiers » à la catégorie de dossier « Placements sur le marché dispensé »
- Ajout de l'option « Bourse des valeurs canadiennes (CSE) – Catégorie supérieure »
- Mise à jour de la liste de Paiements Canada

- Mise à jour des droits de la British Columbia Securities Commission
  - Les droits de modification au supplément des types de dossiers « Prospectus préalable » et « Prospectus simplifié » sont de 250 \$.
  - Les émetteurs assujettis et non assujettis peuvent sélectionner le type de dossier « Alternate Reporting Requirements of Eligible Pooled Funds ».
  - Les droits pour le document « Déclaration de placement avec dispense relativement à des fonds en gestion commune » sont calculés ainsi :
    - la valeur totale en dollars des droits payables par le ou les fonds communs admissibles, c'est-à-dire 0,01 % de la somme déclarée à la rubrique 5 de l'annexe 45-509A2.
- Instructions améliorées pour le dépôt d'une demande associée à un groupe de fonds d'investissement
- Amélioration de la fonction d'ajout de documents officiels à un dossier précis

# DEMANDES, DÉPÔTS PRÉALABLES ET DEMANDES DE DÉROGATION AYANT UN GROUPE DE FONDS D'INVESTISSEMENT ASSOCIÉ

- Dans un souci de clarté, le lien « Ajouter des renseignements » a été remplacé par « Ajouter des fonds du groupe sélectionné » lorsque vous associez un groupe de fonds d'investissement au dépôt.
  - Le dossier et un historique sont ainsi ajoutés au profil de chaque fonds d'investissement.

Consultez la FAQ :

[Comment puis-je créer une demande, un dépôt préalable ou une demande de dérogation pour un fonds d'investissement ou un groupe de fonds d'investissement?](#)

01MH\_Company (000117790)

Créer une demande

Expire dans 90 jours ouvrables on 25-11-23 07:24

Étape 1 sur 6

Dossier et coordonnées

Type de demande

Indiquez le type de demande que vous déposez.

Demande de dispense générale

Cette demande s'applique-t-elle à plus d'un profil?

☒ Oui, plusieurs

☐ Non, un seul

Rechercher le ou les profils pour lesquels vous effectuez un dépôt

Si vous ne trouvez pas le profil, enregistrez ce dépôt en tant que brouillon avant de créer le profil. Seuls les profils sur lesquels vous avez autorité s'afficheront dans les résultats.

Rechercher par nom ou numéro de profil

Rechercher

MH\_Group (000100215)

[Retirer](#)

[Ajouter des fonds du groupe sélectionné](#)

# DÉMO : DOCUMENT OFFICIEL ASSOCIÉ À UN ENVOI

- Recherchez le numéro de l'envoi auquel vous ajoutez un document officiel.
- S'il s'agit d'un dépôt de prospectus pour un fonds d'investissement, saisissez le numéro d'envoi qui correspond aux fonds auxquels le document officiel s'applique.

Par exemple, si vous soumettez une première lettre de réponse pour une première modification du définitif, sélectionnez l'un des numéros d'envoi associés à cette modification ainsi que les « fonds d'investissement inclus dans cet envoi ».

MH\_Group (000100215)  
Prospectus simplifié (Règlement 81-101) (06010812)  
Expire dans 90 jours ouvrables on 25-10-19 11:28

Ajouter un document officiel au dossier

Numéro de la soumission

Il faut saisir un numéro d'envoi complet pour faire la recherche.

Ex. 00000001

Rechercher

Type de document

Seuls les types de documents qui s'appliquent s'affichent.

- ☐ Première lettre de réponse
- ☐ Autre communication
- ☐ Deuxième lettre de réponse
- ☐ Lettre de réponse subséquente

Ajouter un document officiel



# DÉMO : DOCUMENT OFFICIEL ASSOCIÉ À UN ENVOI

L'onglet « Soumissions » affichera le sous-type de dossier relative.

Affichage des résultats 1-5 sur 5

Format de page 30

Nom de l'action	Sous-type de dossier	Renseignements sur la soumission	Date de soumission	Envoi effectué par	Référence du panier	Documents de dépôt
Ajouter un document officiel	Provisoire	<a href="#">00000005</a>	22 juill. 2025 09:51 HAE	AGENT, Sue (MH_CanadaAgency/Canada Agency_MH_FR)		<a href="#">Consulter</a>
Mettre à jour le dossier		00000004	22 juill. 2025 09:50 HAE	Full Admin ON, Webservices RSU		<a href="#">Consulter</a>
Ajouter un document officiel	Provisoire	00000003	22 juill. 2025 09:49 HAE	RSU, 1DONOTChange (OSC)		<a href="#">Consulter</a>
Mettre à jour le dossier		00000002	22 juill. 2025 09:47 HAE	Full Admin QC, Webservices RSU		<a href="#">Consulter</a>
Créer un dossier	Provisoire	<a href="#">00000001</a>	22 juill. 2025 09:47 HAE	AGENT, Sue (MH_CanadaAgency/Canada Agency_MH_FR)	<a href="#">400307</a>	<a href="#">Consulter</a>

L'historique affichera le sous-type de dossier relative au document officiel soumis.

Prospectus simplifié (Règlement 81-101) (06028421)

Renseignements sur la soumission [Exporter en format PDF](#)

Profil  
MH\_Group (000100215)  
Dossier  
Prospectus simplifié (Règlement 81-101) (06028421)  
Date de soumission 22 juill. 2025 09:51 HAE  
Numéro de la soumission 00000005

Ajouter un document officiel au dossier

Soumission de référence Créé

Type de document Provisoire (00000001 - 22 juill. 2025 09:47 HAE)

Première lettre de réponse Oui  
[Testdocument3.pdf](#) (22 juill. 2025 09:51 HAE)

Envoi effectué par SUE AGENT  
MH\_CANADAAGENCY/CANADAAGENCY\_MH\_FR  
CANADA

# DÉMO : DOCUMENT OFFICIEL ASSOCIÉ À UN ENVOI

- Lors de la soumission du prospectus définitif, l'autorité rendra le document public et accordera le visa du prospectus définitif.
- La « Catégorie ou série placée au moyen du prospectus » et la « Date du dernier prospectus définitif » seront précisées dans le groupe de fonds et dans chaque fonds du dépôt.

Nom de l'action	Sous-type de dossier	Renseignements sur la soumission	Date de soumission ▾	Envoi effectué par
Ajouter un document officiel	Définitif	00000008	22 juill. 2025 10:27 HAE	RSU, 1DONOTChange (OSC)

## Renseignements sur l'émetteur assujetti

Émetteur assujetti En attente

Admissibilité au régime de prospectus simplifié Non

Date du dernier prospectus définitif 22 juill. 2025

## Titres

Inscrits à la cote d'une bourse ou cotés sur un autre marché Oui

Bourse ou autre marché Bourse de Toronto (TSX) - fff

CUSIP

ISIN

Types de sécurité Actions (CMS)

Catégorie ou série placée au moyen du prospectus A1, B2, C3, D4

Catégorie ou série offerte sur le marché dispensé [Information non fournie]

## Problèmes corrigés

- Profils : problème intermittent d'ouverture de certains profils et affichage d'un message d'erreur de système inattendue.
- Page de sommaire des droits : affichage d'un message indiquant une page non accessible après avoir cliqué sur « Quitter » et « Retourner au dossier ».
- Brouillons : le tri de colonnes ne s'appliquait qu'à la première page de la liste de brouillons.
- Brouillons : l'option « Rechercher par nom ou numéro de profil » affichait des doublons ou n'affichait aucun résultat.

# BROUILLONS : RECHERCHER PAR NOM OU NUMÉRO DE PROFIL

- Le champ « Rechercher par nom ou numéro de profil » est remplacé par le filtre « Commence par »; tous les profils qui commencent par le nom saisi s'afficheront dans les résultats.
- Pour rechercher un nom de société comprenant un numéro, saisissez le numéro et au moins la première lettre du nom (ex. : « 123 inc » ou « 123 i »).

Tableau de bord

Bienvenue

Vos profils

Profils que vous surveillez

Brouillons 15

Travaux soumis

Imprimer

Brouillons 15

Rechercher par nom ou numéro de p

Tous les statuts

Liste des brouillons de dossiers, de demandes et de profils ainsi que des soumissions retournés.

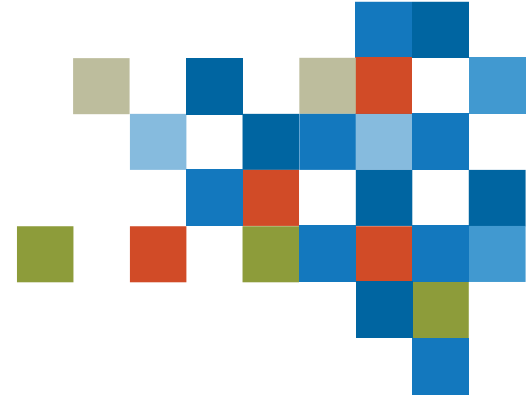
Si le calcul des droits prend quelques minutes, le système indiquera « Brouillon – Calcul des droits en cours ». Vous recevrez une notification par courriel lorsque l'état passera à « Brouillon – Calcul des droits terminé ».

Affichage des résultats 1-15 sur 15

Date de création ▲	Date de la dernière mise à jour	Statut du brouillon	Nom	Description	Numéro	Expire dans	Abandonner	Continuer	Me l'assigner	Assigné à
19 déc. 2023 15:57 HNE	19 déc. 2023 15:57 HNE	Brouillon	<a href="#">123 INC. MH / 123 inc. MH (000100083)</a>	<a href="#">Créer une notice annuelle</a>	TEMP04 5248		<a href="#">Abandonner</a>	<a href="#">Continuer</a>		Sue Agent
07 juin 2024 15:10 HAE	07 juin 2024 15:31 HAE	Brouillon	<a href="#">01MH Company (000117790)</a>	<a href="#">Modifier une déclaration de placement avec dispense (Annexe 45-106A1)</a>	TEMP06 4107		<a href="#">Abandonner</a>	<a href="#">Continuer</a>		Sue Agent

## **Prochaine mise à jour**

- Fin novembre 2025 : mise à jour pour tenir compte des modifications réglementaires applicables aux émetteurs établis bien connus



QUESTIONS?